

## REGULAMIN ODZNAKI IMPREZ NA ORIENTACJĘ

### I. Postanowienia ogólne

1. Odznaka Imprez na Orientację, zwana w skrócie OInO, jest ustanowiona i nadawana przez Polskie Towarzystwo Turystyczno-Krajoznawcze.
2. OInO może zdobywać każdy bez względu na wiek, według kolejności stopni, po przebyciu tras na orientację indywidualnie lub zespołowo.
3. Na każdy stopień OInO zalicza się punkty zdobyte w dowolnym okresie. Nadwyżka zdobytych punktów jest zaliczana do odznaki wyższego stopnia.
4. W Imprezach na Orientację (InO) wieloetapowych lub wielodyscyplinowych każdy etap lub kolejna dyscyplina są traktowane oddzielnie.

### II. Warunki zdobywania OInO

1. OInO przyznaje się za zdobycie następującej liczby punktów:

Stopień odznaki	Liczba punktów	Minimalna liczba punktów na InO ogólnopolskich	<a href="#">Weryfikacja</a>
Popularna	5 imprez (etapów)	–	dowolny RW OInO
Mała brązowa Mała srebrna Mała złota	20 50 100	łącznie 30	dowolny RW OInO
Duża brązowa Duża srebrna Duża złota	150 200 250	łącznie 100	GRW OInO
Za wytrwałość I stopnia (zielony) II stopnia (niebieski) III stopnia (czerwony)	100 300 500	łącznie 100	GRW OInO
Dla najwytrwalszych I stopnia (zielony) II stopnia (niebieski) III stopnia (czerwony) IV stopnia (żółty)	750 1000 1500 2500	50 na każdy stopień	GRW OInO


2. Punkty na OInO przyznaje się za udział w etapie w zależności od rangi InO:

- 5 pkt – za każdy etap ogólnopolski rangi Mistrzostw Polski,
- 4 pkt – za każdy etap ogólnopolski rangi Pucharu Polski,
- 3 pkt – za pozostałe etapy ogólnopolskie (na podstawie kalendarza KInO ZG PTTK),
- 2 pkt – za etapy regionalne (na podstawie kalendarzy regionalnych komisji InO),

1 pkt – za wszystkie pozostałe etapy InO oraz wszelkie trasy na orientację niebędące InO,

0 pkt – za etapy nieukończone lub ukończone bez klasyfikacji (zgodnie z zasadami obowiązującymi na danej trasie).

3. Podstawą do nadania OInO jest wypełniona książeczka OInO według wzoru ustalonego przez Komisję Imprez na Orientację Zarządu Głównego PTTK zawierająca potwierdzenia udziału w InO.
4. Potwierdzeniem udziału w InO jest zapis dokonany przez jej uczestnika w książeczce OInO zawierający co najmniej: liczbę porządkową etapu (numeracja ciągła od pierwszego startu), datę, nazwę i miejsce imprezy, naklejkę/pieczętkę z podpisem organizatora lub odniesienie do wyników/protokołu końcowego oraz liczbę punktów zdobytych za dany etap.

Lp.	Data imprezy (lub etapu)	Nazwa i miejsce imprezy	Trasa (kategoria)	Naklejka/pieczątka z podpisem organizatora	Dodatkowe informacje	Zaliczone punkty
1.	20.03. 2021	TRInO 18/W/14 Warszawa Ursus Północny "Niedźwiadek na Traktorze"	TRInO	poz. 88 (trino.pttk.pl)		1
2.	19.05. 2021	Oswój Smoka! - odsłona 2 Warszawa-Mokotów "Smocze Kły Mokotowa"	TO	 Ikstanty Iksiński Przodownik InO nr leg. 999	impreza w ramach Tygodnia InO	3
3.	6.11.2021	V Nocna jazda po lampion prezesa klubu, Kozia Wólka	M18	organizator: Kowalski i spółka	zaliczona na podstawie protokołu z zawodów	1
4.	9.04. 2022	XI Kwietniowe MnO Górki Większe E1 "Szukaj szczęścia"	TU (TJ)	Ikstanty Iksiński Przodownik InO nr leg. 999		2
5.	9/10.04. 2022	E2 "Kółka"	TU (TJ)			2

każdy etap jest numerowany oddzielnie, z ciągłością numeracji pomiędzy książeczkami

linie rozdzielające kolejne etapy ułatwią weryfikującemu odznakę przypasowanie który wpis jest do czego

w tym miejscu organizator na mecie potwierdza przebycie trasy, można również wkleić naklejkę

potwierdzeniem przebycia trasy typu TRInO jest obecność na liście uczestników

można umieścić informację czy etap dzienny, nocny, pieszy, samochodowy itp

tutaj można wpisać uwagi ułatwiające weryfikację np. większą liczbę punktów, gdy impreza jest zaliczana do OTTInO

weryfikujący może dopisać uwagę, aby kolejne osoby nie musiały ponownie weryfikować wpisu

punkty zapisane kolejno pod sobą łatwiej rozdzielić pomiędzy poszczególne stopnie odznaki niż zapis 2x 2pkt

liczba punktów zależy od rangi imprezy

5. W przypadku braku podpisu organizatora, zapis w książeczce OInO może potwierdzić (podpisem z podaniem numeru uprawnień) Przewodnik InO (PInO) lub Organizator InO (OrgInO) obecny na InO, a jeśli był nieobecny – na podstawie protokołu z imprezy. Z obowiązku zdobywania podpisów organizatora są zwolnieni PInO.
6. Przy weryfikacji kolejnych stopni OInO należy dodatkowo przedłożyć książeczkę(i) OInO z poprzednio zweryfikowanym stopniem.
7. Dane osoby ubiegającej się o weryfikację OInO będą przetwarzane zgodnie z [klauzula informacyjna OInO dostępna na stronie internetowej KInO ZG PTTK](#).





### **III. REFERATY WERYFIKACYJNE OInO**

1. W skład Głównego Referatu Weryfikacyjnego (GRW) wchodzi PInO powołani w jego skład przez KInO ZG PTTK.
2. Referaty Weryfikacyjne (RW) składają się z 1 do 5 osób, z których wszystkie posiadają aktywne uprawnienia PInO lub Młodzieżowego PInO lub OrgInO. Przewodniczącym RW może zostać jedynie PInO.
3. Referat weryfikacyjny jest powoływany przez GRW na pisemny wniosek zainteresowanych, zawierający informacje o składzie (z posiadanymi uprawnieniami) i adresie referatu, a także terenie jego działalności.
4. Członkowie RW muszą przesłać dokumenty – zgodnie ze wzorem znajdującym się na stronie internetowej KInO ZG PTTK: oświadczenie zleceniobiorcy przetwarzającego dane osobowe i upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
5. Przewodniczący każdego RW jest zobowiązany do przesłania do GRW sprawozdania z aktualnego składu osobowego RW oraz liczby poszczególnych odznak zweryfikowanych w danym roku. Sprawozdanie należy przesyłać do 31 stycznia następnego roku za pomocą [formularza zamieszczonego na stronie internetowej KInO ZG PTTK](#).
6. W przypadku braku złożonego sprawozdania, o którym mowa w [pkt III.5](#), RW uznaje się za nieaktywny do czasu przesłania sprawozdania oraz zatwierdzenia go przez GRW. Nieaktywne RW nie mają prawa weryfikować OInO.

### **IV. INSTRUKCJA WERYFIKACYJNA OInO**

1. Podstawą przyznania OInO jest przedłożenie lub przesłanie książeczki OInO dokumentującej dopełnienie regulaminowych wymagań.
2. Członek RW weryfikujący OInO ma za zadanie:
  - a. sprawdzić pod względem formalnym i merytorycznym dane zawarte w książeczce OInO;

- b. zsumować liczbę punktów zdobytych podczas imprez na orientację (wraz z wyszczególnieniem liczby punktów zdobytych na etapach ogólnopolskich) oraz przenieść nadwyżkę punktów na wyższy stopień OInO;
- c. dokonać wpisu (w książeczce po ostatniej potwierdzonej imprezie) nadającego OInO. Wpis powinien zawierać co najmniej: informacje z [pkt IV.2.b.](#) datę weryfikacji, stopień i numer weryfikacji odznaki, pieczętkę referatu oraz podpis osoby weryfikującej wraz z numerem uprawnień.
- d. dokonać odpowiedniego wpisu w wykazie zweryfikowanych odznak na końcu książeczki OInO

Lp.	Data imprezy (lub etapu)	Nazwa i miejsce imprezy	Trasa (kategoria)	Naklejka/pieczątka z podpisem organizatora	Dodatkowe informacje	Zaliczone punkty
33.	19.05.2021	Oswój Smoka! - odstona 2 Warszawa-Mokotów "Smocze Kły Mokotowa"	TO	 	impreza w ramach ogólnopolskiego Tygodnia InO	3 (24)
<p>17.06.2021 zweryfikowano OInO w stopniu małym srebrnym o numerze 27/S/2021. Zaliczono etapy 45-78 (1 pkt), w tym udział w etapach ogólnopolskich 24 pkt.</p> <p>Na małą złotą OInO - 2 pkt</p>						
						
						

ostatni etap wpisany w książeczce OInO sprawdzone wszystkie wpisy czy są kompletne? czy są poprawne?

data weryfikacji

pieczęć referatu weryfikacyjnego

suma punktów za etapy ogólnopolskie dla zdobywanego stopnia odznaki – w tym przypadku suma dla odznak małej brązowej i małej srebrnej

stopień zweryfikowanej odznaki i nadany numer

podpis weryfikującego wraz z numerem uprawnień

przeniesienie – podsumowanie nadwyżki punktów, które przechodzą na kolejny stopień odznaki

które etapy zaliczono do zweryfikowanego stopnia odznaki? jeżeli zaliczono tylko część punktów za ostatni z zaliczanych etapów (bo została osiągnięta wymagana liczba na dany stopień), należy w nawiasie wpisać, jaka to część

liczba punktów zależna od rangi imprezy

w nawiasie liczba punktów za udział w etapach ogólnopolskich, sumowana od początku zdobywania stopnia (np. od początku „małych”)

3. W przypadku zastrzeżeń do formalnej lub merytorycznej strony przedłożonych materiałów członek RW jest zobowiązany do wyjaśnienia ich z osobą ubiegającą się o OInO, zamieszczenia odpowiedniej notatki w książeczce OInO przy konkretnym zapisie oraz wyjaśnienia zasad prawidłowego wypełniania książeczki, aby zapobiec podobnym problemom w przyszłości.
4. Ewidencję przyznanych OInO prowadzą RW zgodnie ze wzorem ustalonym przez KInO ZG PTTK.

#### EWIDENCJA PRYZNANYCH ODZNAK InO REFERATU WERYFIKACYJNEGO nr 999

##### Popularna OInO

DATA PRYZNANIA ODZNAKI	NUMER ODZNAKI	IMIĘ I NAZWISKO	IMIĘ I NAZWISKO OSOBY WERYFIKUJĄCEJ
10.08.2024	1/2024/P	IKSANTY IKSIŃSKI	JAN NOWAK

Osobna tabela dla każdego stopnia

Unikatowy numer dla danej odznaki

Imię i nazwisko członka RW

## V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Prawo interpretacji niniejszego regulaminu przysługuje KInO ZG PTTK.
2. Niniejszy regulamin wchodzi w życie 1 stycznia 2026 r. Anuluje się poprzednio wydane regulaminy.